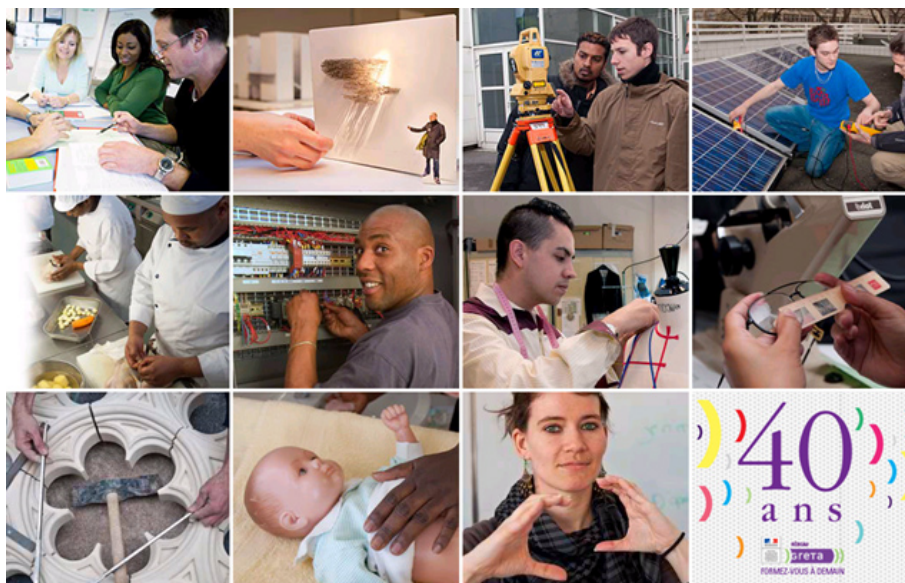


Catalogue de l'offre sélectionnée

Critères retenus

- > Structure : GIP-FCIP de Paris
- > Formacode : 32050 coaching entreprise



Réseau de la formation continue de l'académie de Paris

Sommaire

))) L'offre de formation

Développement personnel et professionnel

Coaching entreprise

- Coaching professionnel individuel

Le coaching professionnel individuel consiste à accompagner une personne dans la définition et l'atteinte de ses objectifs, au bénéfice de la réussite de son évolution. Il est centré sur ses besoins en milieu professionnel.

3

Ressources humaines - Management - Communication

Coaching entreprise

- Comprendre les bases du management

4

- Explorer ses compétences pour les valoriser : de l'analyse de soi à la mise en valeur de soi

5

Coaching professionnel individuel

Le coaching professionnel individuel consiste à accompagner une personne dans la définition et l'atteinte de ses objectifs, au bénéfice de la réussite de son évolution. Il est centré sur ses besoins en milieu professionnel.

> Public

Tout public

> Dates

Entrées et sorties permanentes

> Durée

Entre 4 mois et 6 mois en moyenne
Durée personnalisée

> Modalités de formation possibles

Formation en partie à distance, en partie en présentiel, Formation entièrement à distance, Individualisé
Sous forme d'entretien : horaires de bureau, soir, samedi.
Les entretiens peuvent se réaliser à distance et/ou hors temps de travail en fonction des contraintes du bénéficiaire.

> Coût de la formation

270,00 euros/h

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001 PARIS

> Contact

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001 PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

> Contact(s)

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente handicap : Lamiae LEBBADI
Tél : 01 55 80 58 80

))) OBJECTIFS

Faire évoluer votre positionnement professionnel en fonction de situation de travail.

))) CONTENUS

Exploration de la situation professionnel et diagnostic
Définition des objectifs de la prestation de coaching
Cadrage de la démarche proposée en fonction des attentes du salarié (et de l'entreprise)

Mieux se connaître pour mieux se positionner

- Analyse de la situation actuelle
- Définition des objectifs
- Exploration des solutions possibles
- Décision d'un plan d'action
- Empowerment/le pouvoir d'agir
- Analyse partagée de l'évolution de la situation et de l'atteinte des objectifs
- Axes de progression

))) MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Entretiens individuels réalisés dans le respect des règles de confidentialité et de notre éthique et de la déontologie des coachs.

Le coaching s'appuie sur les techniques d'entretien : questionnement, reformulation, cadrage. Le contenu de chaque séance de coaching est fonction des situations apportées par le participant et en relation avec les objectifs définis au cours de l'entretien diagnostic.

))) INTERVENANT(E)(S)

Une équipe de consultants spécialistes de l'accompagnement individuel dans différents contextes professionnels.

Le coach est un spécialiste du changement qui accompagne la prise de recul, l'analyse de situations professionnelles et la mise en place progressive des changements souhaités.

Le coach, en fonction des objectifs fixés lors de l'entretien diagnostic, choisit en toute autonomie les outils pertinents (mises en situation, tests...) et les ajuste à l'évolution du coaching.

Comprendre les bases du management

> Public

Tout public

> Dates

Nous consulter.

> Durée

14h en groupe
Possibilité selon la demande de
l'adapter sous forme de coaching.

> Modalités de formation possibles

Collectif, Formation en présentiel,
Individualisé
En intra entreprise

> Coût de la formation

2310,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et
Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et
Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

> Contact(s)

Lamiaë LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente handicap : Lamiaë
LEBBADI
Tél : 01 55 80 58 80

))) OBJECTIFS

- Connaître les différentes formes de management
- Savoir adapter le style de management à la situation (management situationnel)
- Développer une posture de manager et les qualités de leader
- Savoir définir les rôles et responsabilités managériaux
- Gagner en légitimité dans les situations délicates

))) PRÉREQUIS

Prendre un poste de manager ou être en poste de manager

))) CONTENUS

Définition:

- Définition du management
- La démarche managériale
- Le management stratégique et le management opérationnel

Les sources du pouvoir:

- Le pouvoir légitime
- Le pouvoir d'opportunité

Le management situationnel:

- Exercice appliqué
- Définition

Le leadership

- Le style de personnalité: passation du test Manage-R et analyse
- Les éléments de base sur la communication non verbales
- Leadership situationnel selon le modèle Hersey et Blanchard

))) MOYENS PÉDAGOGIQUES

- En présentiel
- Exposé théorique et questions/ réponses
- Études de cas
- Passer le test Manage-R

))) RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation

Explorer ses compétences pour les valoriser : de l'analyse de soi à la mise en valeur de soi

> Public

Tout public

> Dates

Nous consulter pour formation intra entreprise

> Durée

21 H (en centre)

> Modalités de formation possibles

Collectif, Formation en présentiel

> Informations inscription

Intra entreprise

> Coût de la formation

3465,00 euros

> Lieu de la formation

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS

> Contact

GIP-FCIP
Dispositif Académique de Bilan et Mobilité
8 rue de l'Amiral de Coligny - 75001
PARIS
Tél : 01 55 80 58 80
Fax : 01 55 80 58 95
dabm@ac-paris.fr
<https://gipfcip.scola.ac-paris.fr>

> Contact(s)

Lamiaie LEBBADI
Tél 01 55 80 58 80
dabm@ac-paris.fr
Référente handicap : Lamiae LEBBADI
Tél : 01 55 80 58 80

))) OBJECTIFS

- Savoir communiquer sur ses intérêts et ses valeurs ;
- Savoir définir et hiérarchiser ses capacités personnelles (savoir-être) ;
- Savoir organiser et formaliser ses savoir-faire ;
- Savoir mettre en valeur son profil professionnel lors d'un entretien de recrutement et/ou soutenance devant un jury de concours.

))) CONTENUS

Éléments de définition concernant :

- la notion de compétences,
- la notion de valorisation et par extension le marketing de soi.

Sensibilisation aux niveaux d'analyse du travail :

- le travail attendu,
- le travail prescrit,
- le travail réel.

Poursuite du travail d'analyse sur la formalisation des compétences.

- Synthèse pour chaque participant du profil professionnel sur les 3 dimensions (valeur, personnalité, savoir-faire).

))) MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Support pédagogique relatif aux attentes et aux valeurs, au profil de personnalité (technique d'auto-évaluation) – Restitution et analyse partagée : échanges en groupe.
 - Support pédagogique relatif à la formalisation des savoir-faire et des connaissances – Restitution et analyse partagée : échanges en groupe.
 - Jeux de rôles - simulation d'un entretien de recrutement et/ou d'une soutenance devant un jury : Grille d'entretien et grille d'observation,
 - Debriefing, échanges en groupe : points d'appui, points de progression.
- Travail en intersession :
- Complément d'analyse (support fourni) sur le système intérêts-valeurs et sur le profil de personnalité.

))) MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Outils d'autoévaluation
- Jeux de rôle
- Travaux pratiques

))) RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Attestation de fin de formation